

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI BRĂNEȘTI**  
e-mail: [primaria.branesti@yahoo.com](mailto:primaria.branesti@yahoo.com)  
Tel: 0374 865670

**DISPOZIȚIE**

**privind stabilirea responsabilitatilor pentru parcurgerea fazelor procesului executiei  
bugetare a cheltuielilor din bugetul comunei Branesti (ALOP)**

**Analizând temeiurile juridice, respectiv:**

- a) prevederile art.121 alin.(1) și alin (2) din Constituția României, cu modificările și completările ulterioare;
- b) prevederile art.3 și art.4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- c) prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr.287/2009, republicată, privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- d) prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările ulterioare;
- e) prevederile Ordinului nr. 1140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare cu modificările și completările ulterioare;
- f) prevederile art. 6, art. 8 alin. 3 lit. a) și art. 9 – 11 din OG nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv;
- g) prevederile art. 21 și art. 22 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice;
- h) prevederile art. 23 alin. 2 lit. c), art. 24 alin. 2 și alin. 3, art. 54 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- i) prevederile art. 155 alin. 1 lit. c) și alin. 4 lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- î) prevederile Legii nr. 82/1991 - Legea contabilității cu modificările și completările ulterioare;

**Ținând cont de :**

-HCL nr.73/29.11.2023 privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Brănești, județul Dâmbovița și aprobarea organigramei, statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare;

**Luând act de:**

- a) Referatul întocmit de compartimentul financiar -contabilitate înregistrat sub nr. 490 din 23.01.2026;
- În temeiul art. 196 alin. 1 lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

**PRIMARUL COMUNEI BRĂNEȘTI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**  
**emite prezenta dispoziție cu caracter normativ**

**Art.1** Se aprobă responsabilitățile pentru parcurgerea fazelor specifice procesului executiei bugetare a cheltuielilor bugetului local al comunei Brănești (ALOP), conform OMF nr. 1140/2025 cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- 1) calitatea de Ordonator principal de credite – primar comuna Brănești, dl. Neamțu Daniel;

2) calitatea de Ordonator principal de credite - viceprimar comuna Brănești , dl Diaconescu Mihail Adrian , înlocuitor, în situația în care ordonatorul de credite nu se află în localitate , se află în concediu de odihnă sau incapacitate temporară de muncă.

3) calitatea de persoană care acordă „ Bun de plată” pe documente – primar comuna Brănești, dl. Nemțu Daniel;

4) calitatea de persoană care acordă „ Bun de plată” pe documente viceprimar comuna Brănești , dl Diaconescu Mihail Adrian , înlocuitor, în situația în care ordonatorul de credite nu se află în localitate, se află în concediu de odihnă sau incapacitate temporară de muncă;

5) calitatea de persoană / persoane care Angajeaza cheltuieli pentru întocmirea „Documentelor de fundamentare” – Secțiunea A și a ”Ordonanțarilor de Plată” conform OMF 1140/2025 cu modificările și completările ulterioare – persoanele care inițiază operațiunea;

6) calitatea de persoane pentru avizarea documentelor cu privire la realitatea, regularitatea și legalitatea acestora, conform OMF 1140/2025 cu modificările și completările ulterioare – persoanele care inițiază operațiunea;

7) Calitatea de persoane care au acces la sistemul de control al angajamentelor (CAB), responsabile pentru:

a) -înregistrarea/rezervarea în CAB a angajamentelor pe baza Documentelor de Fundamentare ,realizarea capturilor de ecran care certifică operarea în CAB a angajamentelor și completarea Documentelor de Fundamentare – secțiunea B, d-na Miu Simona, înlocuitor d-na Corcodel Elena.

b) - înregistrarea în CAB a recepțiilor pe baza Ordonanțarilor de plată , completarea Col.1,2,3 și 5 în formularele ”Ordonanțare de Plată” și realizarea capturilor de ecran care certifică operarea în CAB a recepțiilor – dna Corcodel Elena , înlocuitor d-na Miu Simona.

8)Calitatea de persoane care fac plăți prin trezoreria statului sau bănci comerciale:

- dl Neamtu Daniel – primar prima semnătură

- dl Diaconescu Adrian –Mihail – viceprimar prima semnătură

- d-na Corcodel Elena –referent contabilitate a doua semnătură

- d-na Miu Simona – referent contabilitate a doua semnătură

- persoane desemnate să facă plăți și încasări prin casieria instituției : d-na Preda Alina Maria și d-na Vasile Aurelia;

- calitatea de persoană care organizează și conduce evidența contabilă a creditelor de angajament, creditelor bugetare, creditelor de angajament rezervate, creditelor de angajament angajate, angajamentelor bugetare (credite bugetare rezervate) și angajamentelor legale d-na Miu Simona.

**Art.2** Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se obligă toate compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

**Art.3** Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu , prin intermediul secretarului general al comunei Brănești, in termenul prevăzut de lege, primarului comunei Brănești , Instituției Prefectului-Județul Dâmbovița și persoanelor interesate.

Nr. 13

Data 23.01.2026

PRIMAR,  
Daniel NEAMȚU

CONTRASEMNEAZĂ,  
- secretar general al comunei -  
jr Florentina OPREA

CARTUS NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZITIE A PRIMARULUI COMUNEI, DUPA SEMNATURA SA SI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI BRANESTI

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZITIEI PRIMARULUI COMUNEI BRANESTI NR .

Nr.crt.	OPERATIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispozitiei <sup>1)</sup>	23.01.2026	
2	Data până la care trebuie comunicată către prefectul județului, conf.O.U.G nr.57/2029	06.01.2026	
3	Aducerea la cunoștința public <sup>3+4)</sup>		
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual <sup>3+4)</sup>		
5	Dispozitia devine obligatorie <sup>5)</sup> sau produce efecte juridice <sup>6)</sup> , după caz		

Red/Tehnored:N.D/ O.F  
Exemplare 5/23.01.2026