

DISPOZIȚIE

Privind desemnarea reprezentanților UAT Brănești care vor participa la activitatea comisiei de primire și soluționare a cererilor de rectificare/contestații privind lucrările de înregistrare sistematică a imobilelor derulate în cadrul Programului național de cadastru și carte funciară a lucrărilor de înregistrare sistematică inițiate de unități administrativ-teritoriale pentru sectorul cadastral 17 , jud. Dâmbovița

PRIMARUL COMUNEI BRĂNEȘTI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA

Având în vedere:

- Adresa OCPI Dâmbovița nr. 4152 din 23.05.2025 înregistrată sub nr. 3135 din 26.05.2025
- Contractul nr. 7123 din 21.11.2022 și 10443 din 22.11.2022 precum și actele adiționale la acesta – pentru finanțarea în cadrul Programului național de cadastru și carte funciară a lucrărilor de înregistrare sistematică inițiate de unități administrativ-teritoriale pentru sectoare cadastrale;
- contractul de prestări servicii nr. 404 din 20.01.2023 respectiv 137/20.01.2023 încheiat între UAT comuna Brănești și P.F.A Staver Corneliu;
- Prevederile art. 11 alin. (2) lit. k), (l), art. 14 alin. (1) din Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 49 din Ordinul directorului general al ANCPI nr. 1/2020 de aprobare a Regulamentului privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, modificat prin ODG nr. 430/2022, în vigoare de la 28.04.2022;
- Procesul-verbal de acceptanță a serviciilor nr.3584 din 30.04.2025 înregistrat în evidențele Primăriei Brănești sub nr.2929 din 15.05.2025 pentru Livrarea 1 – Documente tehnice ale cadastrului – copia spre publicare, pentru sectoarele cadastrale nr.17 , UAT Brănești , jud. Dâmbovița;

În baza prevederilor art.155 alin.(1),lit.a), art.196, alin.(1), lit.b), art. 197 alin.(1) și alin.(4),art. 199 alin.(1) și alin.(2) și art. 243 alin.(1),lit.a) din O.U.G nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE

Art. 1 Incepând cu data prezentei dispoziții se desemnează reprezentanții UAT comuna Brănești, jud. Dâmbovița care vor participa la activitatea desfășurată de comisia de primire și soluționare a cererilor de rectificare/contestații privind lucrările de înregistrare sistematică a imobilelor în perioada de afișare a Documentelor tehnice ale cadastrului, precum și în perioada de soluționare a cererilor de rectificare, astfel:

- Doamna Popescu Larisa –Georgiana , având funcția de inspector, membru ;
- Domnul Oprea Constantin, având funcția de consilier, membru ;
- Doamna Vasile Aurelia, având funcția de inspector, membru supleant ;

- Doamna Mihălcioiu Ramona -Elena, având funcția de consilier, membru supleant.

Art.2 Atribuțiile reprezentanților care vor participa la activitatea comisiei de primire și soluționare a cererilor de rectificare/ contestații - înregistrare sistematică, vor fi următoarele:

- acordarea lămuririlor necesare contestatarilor;
- înregistrarea cererilor de rectificare și a contestațiilor;
- marcarea în documentele cadastrale a imobilelor contestate;
- analiza documentelor depuse de contestatari;
- verificarea în teren a imobilelor contestate, dacă se consideră că este necesar;
- întocmirea procesului verbal de soluționare a cererilor de rectificare și a contestațiilor;
- întocmirea unui tabel centralizator care conține denumirea fișierelor .cgxml și .pdf asociate imobilelor care trebuie rectificate sau actualizate de către Prestator.

Art.3 Activitatea reprezentanților UAT comuna Brănești se va desfășura în conformitate cu prevederile din Regulamentul privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară aprobat prin Ordinul directorului general al ANCPI nr. 1/2020 coroborate cu prevederile Legii nr. 7/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare, în perioada prevăzută de lege pentru primirea și soluționarea cererilor de rectificare/contestații, respectiv afișarea documentelor tehnice realizate pentru sectorul cadastral nr.17 care se derulează între 30.05 – 28.07.2025, precum și în perioada de soluționare a cererilor de rectificare/contestații.

Activitatea reprezentanților UAT comuna Brănești se va desfășura la sediul OCPI Dâmbovița și/sau la sediul Primăriei Brănești și se va desfășura până la data la care vor fi emise și comunicate, potrivit legii, toate procesele - verbale de soluționare cererilor de rectificare/contestațiilor.

Art.4 Persoanele nominalizate la art. 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Nr. 72
Data 26.05.2025

~~PRIMAR~~
Danel NEAMTU

CONTRASEMNEAZA,
- secretar general al comunei -
jr Florentina OPREA

CARTU DE INERAT PE ORICE DISPOZITIE A PRIMARULUI COMUNEI, DUPA SEMNATURA SA SI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI BRANESTI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZITIEI PRIMARULUI COMUNEI BRANESTI NR			
Nr.crt.	OPERATIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispozitiei ¹⁾	26.05.2025	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾		
3	Aducerea la cunoștința publică ³⁺⁴⁾		
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾		
5	Dispozitia devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz		