

Proiect de Hotarare

Privind aprobarea programului anual de achiziții publice al comunei Brănești pe anul 2025

Consiliul Local Branesti, Județul Dâmbovița

Având în vedere:

- raportul de aprobare nr. 8766 / 30.12.2024 a primarului comunei Brănești, din care rezultă necesitatea aprobării programului anual de achiziții publice pe anul 2025,

- Raportul de specialitate cu nr. 8767 / 30.12.2024

- Prevederile art. 12, 13 și 14 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și de prevederile art. 13, 14 și 16 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016,

- Prevederile Ordinului nr. 281/2016 al Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale,

-Prevederire art. 129 alin. 4 lit. c din OUG nr. 57/2019 privind codul administrative

În temeiul prevederilor art. 139 si art. 243 alin 1 lit a din OUG 57/2019 codul administrativ, se propune aprobarea

Proiect de hotarare

Art. 1. Se propune aprobarea Programul anual de achiziții publice pentru anul 2025, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre, parte integrantă a acesteia.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se comunica Primarului comunei Brănești, compartimentele financiar-contabil și achiziții publice ,conform legii , prin grija secretarului U.A.T Brănești.

Initiator ,
Neamtu Daniel

Raport de specialitate al compartimentului de Achiziții Publice

Privind aprobarea Programului Anual de Achiziții Publice al comunei Brănești pe anul 2025

În calitate de autoritate contractantă COMUNA BRĂNEȘTI, și în funcție de necesitățile și obiectivele de produse, de lucrări și de servicii, de gradul de prioritate al acestora precum și anticipări cu privire la fondurile ce urmează să fie alocate prin bugetul anual, compartimentul achiziții publice a procedat la elaborarea Programului anual de achiziții publice al comunei Brănești pe anul 2025, conform anexelor la prezentul raport de specialitate.

Luând în considerare prevederile art. 12, 13 și 15 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și prevederile art. § 13, 14 și 16 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale, ținând cont de următoarele aspecte:

- necesitatea fluidizării și perfecționării sistemului de achiziție publică prin elaborarea de instrumente operaționale care să asigure derularea în condiții optime a întregului proces de achiziție publică într-un cadru legal stabil, transparent și uniform;

- necesitatea optimizării activității de elaborare a programelor anuale de achiziții publice/sectoriale, prin responsabilizarea autorităților contractante/entităților contractante în legătură cu formatul și conținutul acestora,

În conformitate cu prevederile legale mai sus amintite anexat propun spre analiză și în vederea adoptării proiectului de hotărâre privind stabilirea Programului anual de achiziții publice pe anul 2025 cu Anexa la prezentul raport de specialitate.

Întocmit,

Cons. Mihalcioiu Ramona



Referat de aprobare

Cu privire la: cu privire la aprobarea
Programului anual de achiziții publice al comunei Branesti, pe anul 2025

Având în vedere prevederile art. 136 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei.

În structura internă a aparatului de specialitate al primarului comunei Brănești există Compartimentul achiziții publice ale cărui atribuții principale sunt: a) întocmește și elaborează Programul Anual al Achizițiilor Publice (PAAP) pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte compartimente, pe coduri CPV, în conformitate cu prevederile bugetare, îl supune avizării primarului și aprobării Consiliului local și urmărește respectarea acestuia; b) participă la elaborarea Strategiei de contractare necesară în cadrul procedurilor de atribuire; c) inițiază, identifică și promovează proiecte cu finanțare din fonduri structurale, precum și din fonduri ale bugetului local, etc.

În conformitate cu dispozițiilor H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în aplicarea prezentelor Norme metodologice, autoritatea contractantă, prin compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor publice, are următoarele atribuții principale: a) întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul; b) elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, Programul anual al achizițiilor publice și, dacă este cazul, Strategia anuală de achiziții; etc.

Acest program, poate suferi modificări sau completări pe parcursul anului bugetar în funcție de necesitățile de investiții intervenite și funcție de sumele disponibile în buget.

Având în vedere dispozițiile art. 155, alin. (4), lit.a) și b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), primarul, exercită funcția de ordonator principal de credite, întocmește proiectul bugetului unității administrativ-teritoriale și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare Consiliului local, în condițiile și la termenele prevăzute de lege, motiv pentru care este imperios necesar inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea Programului anual de achiziții publice al comunei Brănești pe anul 2025, conform anexei 1.

PRIMAR,
Daniel NEAMȚU