

DISPOZIȚIE

Cu privire la constituirea comisiei de inventariere anuală a patrimoniului public și privat al comunei Brănești, județul Dâmbovița, precum și a comisiei de scoatere din funcțiune, casare, evaluare și valorificare a bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunei Brănești, județul Dâmbovița.

PRIMARUL COMUNEI BRĂNEȘTI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA

Având în vedere:

- referatul nr. *6987 din 25.10.2023 - Comp. juridic.*
- prevederile art. 1, alin. (1), art. 2, alin. (1) și (2), lit. c), art. 7-art.9, alin. (2), art. 10, alin. (1), art. 27, alin. (1), art. 41, pct. 1) și 2), lit. d), art. 42, alin. (1) și urm. din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 21-23 din Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului în active corporale și necorporale, modificată și completată prin OG nr. 54/1997;
- dispozițiile art.154, art.155, alin. (1), lit. c) și e), alin. (4), lit.a), alin. (5), lit. a) și d) art. 286, alin. (3) și art. 354 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile O.G. nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile O.G. nr. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a Activelor corporale ce alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile H.G. nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 909/1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului în active corporale și necorporale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- prevederile Ordinului nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului nr. 2634/2005 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit b), art. 197, alin. (4) și (5), art. 199, alin. (1) și (2), precum și art. 243, alin. (1), lit. a) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

DISPUNE:

Art. 1. (1). Se constituie comisia de inventariere anuală a patrimoniului public și privat al comunei Brănești, județul Dâmbovița, în următoarea componență:

- Corcodel Elena – referent – președinte;
- Iosif Angela Ioana – inspector – membru;
- Dincă Florina Mădălina – inspector - membru;
- Mihălcioiu Elena Ramona – consilier achiziții – membru;
- Preda Alina Maria – inspector – membru.

(2). Rezultatele inventarierii vor fi consemnate într-un proces-verbal, la care se va atașa dispoziția de numire a comisiei, declarațiile luate gestionarilor înaintea începerii inventarierii, listele de inventar, precum și alte documente referitoare la inventariere.

(3). Procesul-verbal va fi înregistrat la registratură și predat la compartimentul financiar-contabilizat la termenul final pentru inventariere.

Art. 2. Se constituie comisia de scoatere din funcțiune, casare, evaluare și valorificare a bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunei Brănești, județul Dâmbovița, în următoarea componență:

- Dunitrescu Mihai – viceprimar – președinte;
- Miu Simona – referent – membru;
- Vasile Aurelia – inspector – membru;
- Badea Ion – consilier juridic – membru;
- Oprea Constantin – consilier – membru.

(2). Rezultatele scoaterii din funcțiune, casare, evaluare și valorificare a bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat vor fi consemnate într-un proces-verbal. Procesul-verbal va fi înregistrat la registratură și predat la compartimentul financiar-contabilizat.

Art.3. Odata cu emiterea prezentului act administrativ, își va înceta aplicabilitatea orice dispoziție contrară.

Art.4. (1). Prezenta dispoziție va putea fi atacată de cei interesați la instanța competentă, potrivit Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(2). Cu aducere la îndeplinire a prezentei se obligă membrii comisiilor de mai sus, aceasta va fi comunicată primarului comunei Brănești și Instituției Prefectului-Județului Dâmbovița de către secretarul general al comunei.

PRIMAR,
Daniel NEAMȚU

Contrasemnează
Secretar general
jr. Florentina OPREA

Nr. 191
Data: 26.10.2023

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI BRĂNEȘTI

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI BRĂNEȘTI NR. 191/26.10.2023

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	26.10.2023	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	.../.../.....	
4	Aducerea la cunoștință publică ³⁾⁺⁴⁾	.../.../.....	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁾⁺⁴⁾	.../.../.....	
6	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	.../.../.....	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

1) Art. 240 alin. (1): „Primarul,..., prin semnare, investește cu formula de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii“

2) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei, prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data emiterii

3) Art. 197 alin. (4): „... dispozițiile se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.“

4) Art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.“

5) Art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.“

6) Art. 199 alin. (2): „... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează“