

## DISPOZIȚIE

privind constituirea comisiei de evaluare și implementare a bunurilor primite cu titlu gratuit în cadrul unor activități de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției

---

### PRIMARUL COMUNEI BRĂNEȘTI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA

#### Având în vedere:

- dispozițiile Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- prevederile art. 154, alin. (1)-(3), art. 155, alin. (1), lit.e) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 1126/2004 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- prevederile H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 (SNA) și a documentelor aferente acesteia.

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit b) și art.243, alin.(1), lit.a) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

#### DISPUNE:

**Art.1.** Se constituie comisia de evaluare și implementare a bunurilor primite cu titlu gratuit în cadrul unor activități de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției pentru o perioadă de 3 ani, în următoarea componență:

- Dumitrescu Mihai – viceprimar – președinte;
- Mihălcioiu Elena Ramona – consilier achiziții – membru;
- Corcodel Elena – referent – membru.

**Art.2.** Comisia de evaluare și implementare a bunurilor primite cu titlu gratuit în cadrul unor activități de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, are următoarele atribuții:

- a) înregistrează și ține evidența statistică, cantitativă și valorică a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- b) evaluează și inventariază bunurile;
- c) restituie primitivului bunurile a căror valoare este sub 200 euro;
- d) aprobă păstrarea de către primitiv a bunurilor cu o valoare mai mare de 200 euro, cu condiția achitării de către acesta a diferenței de preț;

e) propune, după caz, păstrarea bunurilor în patrimoniul unității, transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor rămase în patrimoniul unității către o instituție publică de profil sau vânzarea prin licitație a acestor bunuri;

f) ia măsuri pentru publicarea listei cuprinzând bunurile depuse și destinația acestora, în condițiile legii;

g) asigură, prin grija compartimentelor de specialitate, păstrarea și securitatea bunurilor.

**Art. 3. (1).** Bunurile depuse la comisie se evaluează de îndată, avându-se în vedere, de regula, prețul pieței.

**(2).** Pentru evaluare se pot consulta experți în domeniu, selectați în condițiile legii.

**Art. 4.** Veniturile obținute ca urmare a valorificării acestor bunuri se vărsa, după caz, la bugetul statului, bugetele locale sau la bugetele autorităților, instituțiilor publice ori persoanelor juridice, potrivit modului de finanțare a acestora.

**Art. 5. (1).** Bunul/bunurile nerestituit/nerestituite trec în proprietatea privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale ca urmare a aprobării de către conducătorul unității a propunerii înaintate de comisie.

**(2).** La sfârșitul fiecărui an, autoritățile, instituțiile publice publică lista cuprinzând bunurile depuse potrivit legii și destinația acestora, pe pagina de Internet a acestora.

**Art. 6.** Cu aducere la îndeplinire se obligă persoanele nominalizate în prezenta dispoziție și se comunică, conform legii, Instituției Prefectului-Județului Dâmbovița, prin grija secretarului general al comunei.

Nr. 75

Data 19.05.2023

**PRIMAR,**  
Daniel NEAMȚU

**Contrasemnează**  
Secretar general al comunei  
jr. Florentina OPREA

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI BRĂNEȘTI

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI BRĂNEȘTI NR. .... / .....<sup>1</sup>

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să